

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖНЕКУ-
ЧУКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ
с.Нижний Кучук

от 17.02.2023 г.

№ 23/1

«Об утверждении Дорожной карты мероприятий»

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий в МБОУ Нижнекучукская СОШ» по обеспечению перехода на обновлённый ФГОС СОО в 2023/2024 учебном году
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе разместить на официальном сайте МБОУ «Нижнекучукская СОШ» дорожную карту мероприятий по обеспечению перехода на обновлённый ФГОС СОО.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Н.Полынцева

**Дорожная карта мероприятий
в МБОУ Нижнекучукская СОШ»
по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО
в 2023/2024 учебном году**

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения/ ответственные | Ожидаемый результат/форма отчетных документов |
|---|--|---|--|
| Управление подготовкой к введению обновленных ФГОС | | | |
| 1 | Проведение классных родительских собраний в 10 классе, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО | Август 2023 года Классные руководители | Протоколы классных родительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО |
| 2 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | Март 2023 года Директор школы | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС СОО |
| 3 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО | Май 2023 года Директор школы | Аналитическая справка заместителя директора по УВР |
| 4 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО | В течение всего периода Директор школы | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО |
| 5 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО | В течение всего периода Директор школы | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО |
| 6 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | апрель 2023 года Директор школы | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации |
| 7 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО | Февраль - сентябрь 2023 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновленные ФГОС СОО |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | Директор школы | |
| 8 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации | До 01.09.2023 Директор школы | Должностные инструкции |
| 9 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | До 25.06.2023 замдиректора по УВР | Основная образовательная программа СОО |
| 10 | Утверждение основных образовательных программ СОО на заседании педагогического совета | До 01.09.2023 Директор школы | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ СОО |
| 11 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10 класса по обновленным ФГОС СОО на 2023/2024 учебный год | До 01.07.2023 Зам.директора по УВР, ВР | Учебный план СОО План внеурочной деятельности СОО |
| 12 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса на 2023/2024 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | До 31 августа 2023 года Директор школы замдиректора по УВР | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам(в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса |
| 13 | Утверждение списка УМК для уровня СОО | До 01.07.2023 библиотекарь | Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка |
| 14 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО | До 1 сентября 2023 года Директор школы | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обуча- |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | | ющихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО |
| 15 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | До 1 сентября 2023 года замдиректора по УВР | План ВШК на учебный год Аналитические справки по итогам ВШК |
| 16 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | До 1 сентября 2023 года зам.директора по УВР | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО |
| Кадровое обеспечение | | | |
| 18 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | Февраль 2023 года Директор школы | Аналитическая справка заместителя директора по УВР |
| 19 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | Февраль 2023 года Зам.директора по УВР | Аналитическая справка заместителя директора по УВР |
| 20 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО | Январь 2023 года Директор школы | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР |
| 21 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа 2023 года Директор школы | Предварительная тарификация |
| Методическое обеспечение (профессиональное развитие педагогов) | | | |
| 22 | Утверждение Плана повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС СОО | До 01.02.2023 Директор школы | План повышения квалификации педагогических работников образовательной организации |
| 23 | Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС СОО педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами ШМО руководители ШМО | Планы работы ШМО Протоколы заседаний ШМО |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 24 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | В течение всего периода Руководители ШМО | План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР |
| 25 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО | В течение всего периода | Аналитическая справка заместителя директора по УВР |
| 26 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО | В течение всего периода Зам.директора по УВР | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО |
| Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение | | | |
| 27 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Март 2023 года Завхоз | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведение ее в соответствии с требованиями обновленным ФГОС СОО |
| 28 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 1 сентября 2023/ 2024 г. Зам. директора по УВР Библиотекарь | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС СОО Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
| 29 | Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС СОО. | постоянно Завхоз | Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности |
| Создание информационно-образовательной среды школы | | | |
| 30 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС СОО | Постоянно Директор школы | Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте школы |
| 31 | Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды | Постоянно Учителя-предметники | Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП СОО |

| | | | |
|-------------------------------|--|--|---|
| 32 | Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет | Постоянно Директор школы | Размещенные на сайте школы информации по обновленным ФГОС СОО |
| 33 | Обеспечение возможности реализации программ среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | При необходимости Учителя-предметники | Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения |
| 34 | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС СОО | Ежегодно Директор школы | Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС СОО |
| Финансовое обеспечение | | | |
| 35 | Обеспечение реализации программ среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС СОО | Ежегодно Директор школы | Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС |
| 36 | Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов | Ежегодно Директор школы | Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023/2024годы |
| 37 | Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | По мере необходимости Директор школы | Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО |
| 38 | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | По мере необходимости Директор школы | Дополнительные соглашения |