

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕКУЧУКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**  
с,Нижний Кучук

от 09.01.2020 г.

№ 276

Об утверждении Положения о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета МБОУ «Нижнекучукская СОШ» протокол №5 от 09.01.2020 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Признать утратившим силу Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Нижнекучукская СОШ», утвержденное приказом № 58 б от 28.08.2019 г.
- 2.Утвердить Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Нижнекучукская СОШ» и считать его вступившим в силу с 09.01.2020 года (Приложение 1.).
- 3.Разместить Положение на официальном сайте МБОУ «Нижнекучукская СОШ»
- 4.Контроль исполнения данного приказа возлагаю на заместителя директора по УВР.

Директор школы  Г.Н.Полынцева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕКУЧУКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема, перевода, отчисления  
обучающихся по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ «Нижнекучукская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации в области образования в части приёма и перевода граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение), регламентирует приём и перевод граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнекучукская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Нижнекучукская СОШ»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также основания отчисления граждан из МБОУ «Нижнекучукская СОШ» и обеспечения их права на получение бесплатного общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми актами:

- на основе Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и программам»;
- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции";
- Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 76 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 года «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»;
- Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 19.09.2017 № 1209 «Об утверждении Порядка работы в модуле «Зачисление в общеобразовательные организации» АИС «Е-услуги. Образование»;
- Регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

- Приказа управления Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района №4 от 09.01.2020 г. «Об утверждении перечня территорий закрепленных за муниципальными бюджетными учреждениями»  
Постановление Администрации Благовещенского района № 122 от 27.02.2014 "Об утверждении административного регламента управления Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района по оказанию муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных организациях, расположенных на территории Благовещенского района";
- Устава МБОУ «Нижнекучукская СОШ»

## **2. Порядок приёма граждан на обучение**

**2.1.** Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дистанционные (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**2.2.** При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

**2.3.** Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Положением.

**2.4.** Управлением Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района распорядительным актом закрепляется микрорайон с целью учета всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих обучению в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» для реализации прав детей на получение образования. Учет детей, проживающих на территории микрорайона МБОУ «Нижнекучукская СОШ» (далее - закрепленная территория), осуществляется в соответствии с Положением "Об

учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих в микрорайоне муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, МБОУ «Нижекучукская СОШ» реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 6.6 до 18 лет.

**2.5.** Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

**2.6.** В приеме в МБОУ «Нижекучукская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МБОУ «Нижекучукская СОШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управлении Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района.

**2.7.** Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Нижекучукская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (часть 5 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

**2.8.** При приеме граждан в МБОУ «Нижекучукская СОШ», МБОУ «Нижекучукская СОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Нижекучукская СОШ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

С целью ознакомления граждан с вышеперечисленными документами МБОУ «Нижекучукская СОШ» размещает заверенные должным образом копии документов на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Нижекучукская СОШ» в сети «Интернет».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с Уставом МБОУ «Нижекучукская СОШ», с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. МБОУ «Нижнекучукская СОШ» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.10. Прием граждан в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

МБОУ «Нижнекучукская СОШ» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), Портал образовательных услуг Алтайского края).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МБОУ «Нижнекучукская СОШ» в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» родители (законные представители) детей, *проживающих на закрепленной территории,*

для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, *не зарегистрированных на закрепленной территории*, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя и документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.11. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Копии предъявляемых документов хранятся в МБОУ «Нижекучукская СОШ» на время обучения ребенка.

2.12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

При отсутствии личного дела обучающегося МБОУ «Нижекучукская СОШ» вправе самостоятельно выявлять уровень его образования. Порядок промежуточной аттестации устанавливается учреждением самостоятельно и закрепляется локальным актом МБОУ «Нижекучукская СОШ».

При приеме в МБОУ «Нижекучукская СОШ» для получения среднего общего образования *представляется* аттестат об основном общем образовании установленного образца. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Нижекучукская СОШ» не допускается.

2.13. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Нижекучукская СОШ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ «Нижекучукская СОШ» оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «Нишкекучукская СОШ» устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.15. При приеме детей на свободные места в 1 класс, льготами обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное и преимущественное предоставление места в МБОУ «Нишкекучукская СОШ» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Нишкекучукская СОШ», о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Нишкекучукская СОШ».

2.18. Распорядительные акты МБОУ «Нишкекучукская СОШ» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Нишкекучукская СОШ», оформляется и ведется личное дело в соответствии с Положением "О порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся в МБОУ «Нишкекучукская СОШ» .

### **3. Порядок направления, перевода обучающихся в классы по адаптированным программам**

3.1. Направление, перевод обучающихся в классы по адаптированным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Направление, перевод обучающихся в классы по адаптированным программам осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

### **4. Порядок приема обучающихся в профильные классы**

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в МБОУ «Нишкекучукская СОШ» осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии (или создании) в МБОУ «Нишкекучукская СОШ» классов профильного обучения.

4.2. Индивидуальный отбор в МБОУ «Нишкекучукская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации



(количество желающих обучаться превышает количество мест для обучения в названных классах).

4.3. Порядок при организации индивидуального отбора для получения среднего общего образования для профильного обучения регламентируется Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» для получения среднего общего образования в профильных классах.

## **5. Порядок и основания перевода обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического советом МБОУ «Нижнекучукская СОШ». Перевод обучающихся утверждается приказом директора.

5.2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс определяется локальным нормативным актом, регламентирующим порядок промежуточной аттестации обучающихся.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение определенного промежутка времени следующего учебного года, МБОУ «Нижнекучукская СОШ» обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по *усмотрению их родителей (законных представителей)* оставляются на повторное обучение, переводятся на адаптированную программу (при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии) или продолжают обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по одному и условно переведённые в следующий класс – меняют форму обучения или продолжают обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

5.5. Перевод обучающихся из одного класса в другой одной параллели,

с одного профиля обучения на другой внутри МБОУ «Нижнекучукская СОШ» осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и только в интересах и с согласия обучающегося и оформляется приказом директора .

5.6. Перевод обучающихся на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется только на основании письменного заявления (согласия) родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии и оформляется приказом директора.

5.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и оформляется приказом директора.

5.8. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.9. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня.

Перевод обучающихся в иную ОО производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей). В письменном заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в иную общеобразовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);

- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5.10. На основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в

иную общеобразовательную организацию в трехдневный срок издается распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося с указанием принимающей организации. В алфавитную книгу вносится запись о выбытии с указанием номера приказа.

5.11. При переводе обучающегося из МБОУ «Нижекучукская СОШ» ему и/или его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы для предъявления в другой образовательной организации:

-личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Нижекучукская СОШ» и подписью ее директора (уполномоченного им лица);

-аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, ранее завершивших основное общее образование).

## **6. Порядок приема учащихся в 1 - 11 классы в порядке перевода из другой образовательной организации**

6.1. Прием учащихся на уровень начального общего, основного общего и среднего общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей соответствующую общеобразовательную программу, осуществляется в соответствии с порядком, определенным в разделе 2 настоящего Положения и в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2. Для зачисления учащихся в 1-11 классы в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют:

-личное дело учащегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью его руководителя (уполномоченного им лица);

-аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, ранее завершивших основное общее образование).

6.3. Зачисление обучающегося в МБОУ «Нижекучукская СОШ» в порядке перевода оформляется распорядительным актом (приказом) директора (уполномоченного им лица) в течение 3-х рабочих дней после приема заявления и документов (указанных в разделе 2 настоящего Положения) с указанием даты о зачисления и класса.

6.4. При зачислении обучающегося в течение 2-х рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) МБОУ «Нижекучукская СОШ» письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибыл обучающийся, о номере и дате распорядительного акта о зачислении в МБОУ «Нижекучукская СОШ».

6.5. Ответственность за продолжение образования ребенка в целом возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.6. В алфавитную книгу сведения о зачисленном обучающемся вносятся в течение 2 рабочих дней после издания распорядительного акта директора.

## **7. Порядок отчисления обучающихся**

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из МБОУ «Нижнекучукская СОШ» в связи с:

- получением образования (завершением обучения – основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования);

- переводом в другое учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося для продолжения освоения образовательной программы;

- по инициативе МБОУ «Нижнекучукская СОШ», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в порядке, установленном законодательством РФ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «Нижнекучукская СОШ», в том числе в случае ее ликвидации.

- переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения.

7.2. Приказ о выбытии обучающегося из МБОУ «Нижнекучукская СОШ» издаётся в 3-х дневный срок на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В личном деле обучающегося в графе о выбытии указывается номер распорядительного акта (приказа) о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью.

7.3. Личное дело обучающегося выдаётся родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося. В Алфавитную книгу вносится запись о выбытии с указанием номера распорядительного акта (приказа). МБОУ «Нижнекучукская СОШ» осуществляет контроль явки обучающегося на новое место учёбы.

7.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из МБОУ «Нижнекучукская СОШ» как меры дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Нижнекучукская СОШ», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности (п.4 части 3 статьи 43

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), не допускается во время болезни обучающихся, каникул.

7.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «Нижнекучукская СОШ» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ «Нижнекучукская СОШ», а также ее нормальное функционирование.

7.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.7. МБОУ «Нижнекучукская СОШ» незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «Нижнекучукская СОШ» не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.8. Отчисление обучающегося из МБОУ «Нижнекучукская СОШ» оформляется приказом директора.

## **8. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении обучающихся**

8.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями), обучающимися и администрацией МБОУ «Нижнекучукская СОШ», регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с нормативными правовыми актами на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.2. В случае отказа гражданам в приёме в МБОУ «Нижекучукская СОШ» и других разногласий при переводе и отчислении обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района.