

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕКУЧУКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИНЯТО
На заседании МО
классных руководителей
Протокол №1 от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Нижнекучукская СОШ»
Г.Н. Полынцева
Приказ № ____ от ____

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методическая тема МО классных руководителей: «Деятельность классных руководителей в условиях реализации обновленных ФГОС»

Цель: совершенствование профессиональной компетентности классного руководителя как фактор повышения качества воспитания в условиях подготовки и введения обновленного ФГОС.

Задачи:

- ✓ овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания с учетом современных требований и новых стандартов;
- ✓ повышение качества образования и уровня воспитанности учащихся;
- ✓ создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе;
- ✓ активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- ✓ создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

Предполагаемый результат:

1. Повышение уровня мотивации классных руководителей к участию в муниципальных мероприятиях.
2. Формирование творческого, способного к саморазвитию портрета классного руководителя.
3. Создание условий для повышения педагогического мастерства каждого классного руководителя
4. Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы методической работы: тренинги; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм»; экспресс-анкеты. совещания, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках реализации обновленного ФГОС.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Контроль.

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемым директором школы.

Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Функции МО классных руководителей: методическая, организационно-координационная, инновационная, аналитическая .

Портфель классного руководителя:

1. Программа воспитания
2. План воспитательной работы классного руководителя.
3. Журнал мониторинга социальной активности обучающихся.
4. Протоколы родительских собраний
5. План работы по теме самообразования, методические материалы
6. Копилка воспитательных мероприятий

**План работы МО классных руководителей
на 2024-2025 учебный год**

Месяц	Мероприятия	Ответственный
август	Заседание МО № 1: 1. Анализ воспитательной работы и работы МО за 2023-2024 учебный год. 2. Организация воспитательной работы в 2024 – 2025 учебном году. Программа воспитания 2021-2025 гг. Мониторинг социализации обучающихся. 3. Изучение и утверждение Плана ВР классного руководителя с классом. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы 4. Самоуправление в школе. Объединения и клубы. График дежурства и проведения КТД. 5. Выбор тем самообразования (обсуждение). 6. Планирование работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год	Зам. директора по ВР
сентябрь	1.Индивидуальные собеседования с классными руководителями, помощь в составлении воспитательного плана, в подготовке мероприятий. 2. Организация месячника пожилого человека (октябрь)	Зам. директора по ВР
октябрь	1.Организация месячника «Молодежь за ЗОЖ!» (ноябрь) 2.Консультации по плану	Зам. директора по ВР
ноябрь	Заседание МО № 2: 1. Отчёты классных руководителей по работе с учащимися, состоящими на всех видах учёта. 2. Межличностные отношения. Конфликтные ситуации. 3.Рекомендации классным руководителям по психологическому сопровождению профилактики правонарушений.	Зам. директора по ВР кл. руководители

январь	1. Организация месячника патриотического воспитания (февраль) и правовых знаний и молодого избирателя (март). 2. Консультации по плану	Зам. директора по ВР
февраль	Заседание МО № 3: 1. Резервы современного патриотического сознания; 2. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей). 3. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни	кл. руководители Зам. директора по ВР
март	1. Консультации по плану. 2. Круглый стол «Современные тенденции в воспитательном процессе».	Зам. директора по ВР
апрель	Семинар «Подготовка к летней оздоровительной компании»	Зам. директора по ВР Классные руководители
май	Заседание МО № 5 1. Анализ работы МО за 2024-2025 уч. год. Предварительное планирование работы МО на 2025-2026 учебный год 2. Анализ воспитательной работы за учебный год. 3. Разное.	Зам. директора по ВР
В течение года:	1. Создание банка интересных педагогических идей. 2. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся 3. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности 4. Проведение классными руководителями открытых мероприятий, взаимопосещение классных часов 5. Консультации классным руководителям 6. Контроль за выполнением планов воспитательной работы классными руководителями	Зам. директора по ВР Классные руководители

**Темы по самообразованию классных руководителей
на 2024– 2025 учебный год.**

№	Классный руководитель	Класс	Тема по самообразованию
1	Колесникова А.А.	1,3	Психолого-педагогический ключ к пониманию личности школьника.
2	Андрияшкина Н.А.	2,4	Влияние самооценки на учебный процесс младших школьников
3	Соколова С.В.	5	Особенности воспитательной работы с учащимися 5 класса в адаптационный период (при переходе из начальной школы в среднюю)
4	Шаповалов С.А.	6	Использование этических бесед и диалогов как средство повышения духовно-нравственного воспитания учащихся.
5	Гришунькина Е.А.	7	Развитие творческих способностей учащихся во внеклассной работе.
6	Шаповалова А.Ю.	8	Формирование правовой культуры старшеклассников.
7	Бацай В.А.	9	Профориентация старшеклассников.
8	Варкентин С.В.	10	Сотрудничество семьи и школы в воспитании детей.